

ペーパーレス給与明細システム



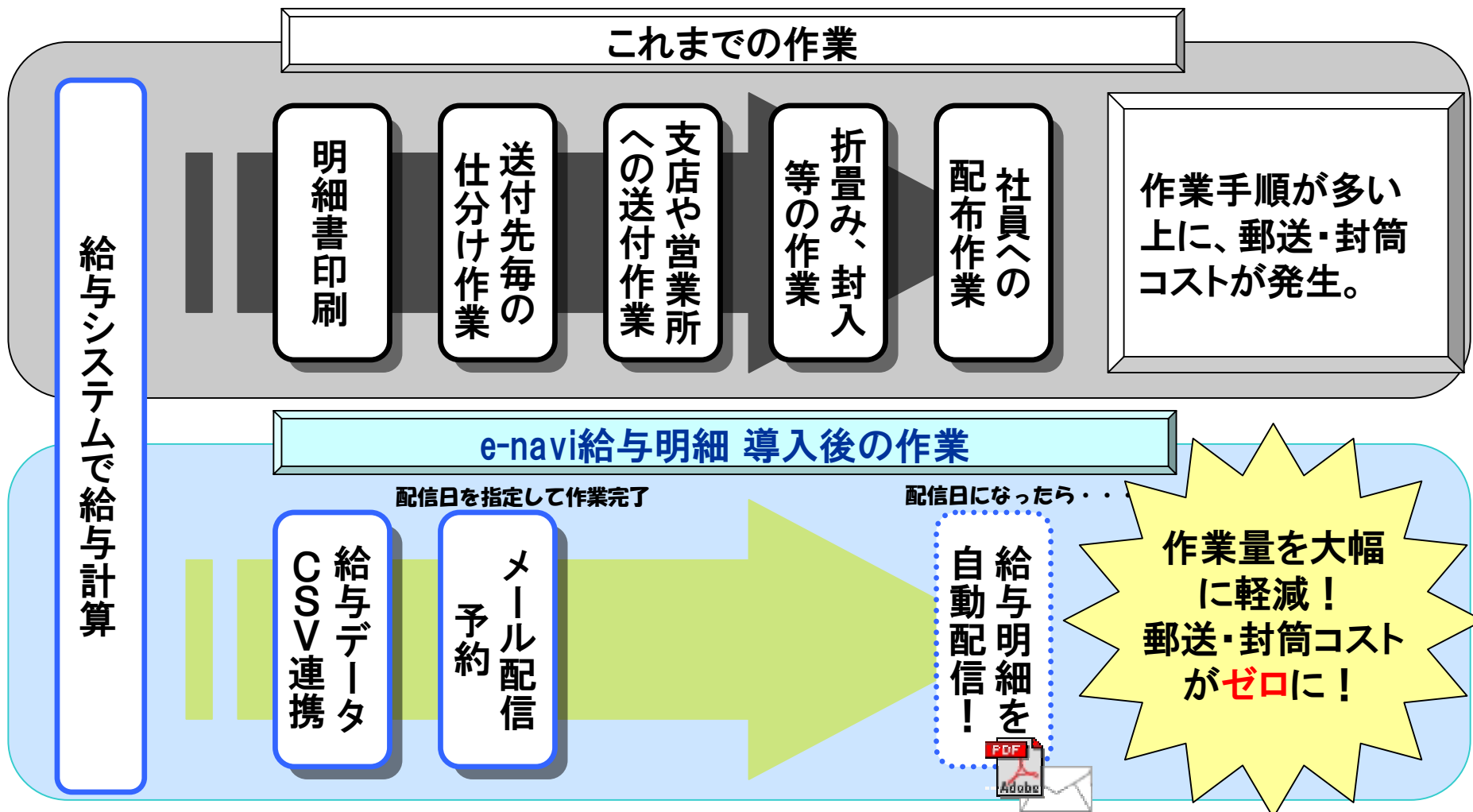
給与明細

のご紹介

毎月の給与明細印刷・発送コストをゼロにする方法・・・

e-navi給与明細とは

給与明細をペーパーレス化し、配布業務に関わるコストを削減するシステムです！



■給与システムとの連携が容易！

CSV形式の給与データを用意するだけで連携できます。CSVレイアウトの編集が可能なので、様々な給与システムと連携できます。給与・賞与明細の他にも、**源泉徴収票**※の送信が可能です。※Standard・Professional版のみオプション対応

■配信日の予約ができます！

「何月何日何時に配信」と指定すれば、その日時に**自動的**にメール配信が行われます。例えば、給与データ作成後、支払日に配信予約しておけば、支払日当日に操作する必要はありません。

■PC・携帯メールに対応！

メールの配信先はPC／携帯から選択できます。（両方に同時配信も可能です）

■暗号化によるセキュリティ対策！

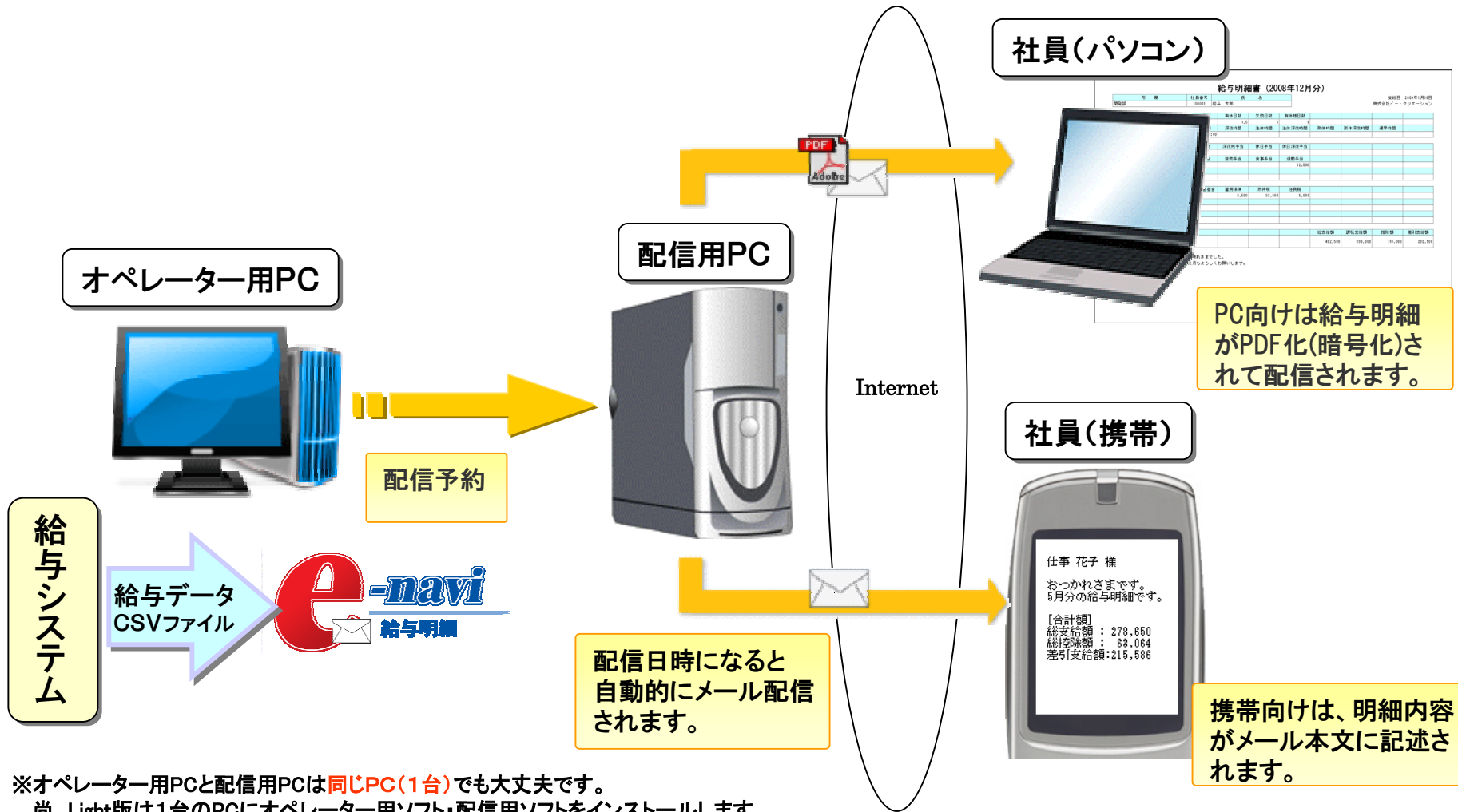
PCメールの場合、給与明細は暗号化されたPDFファイルで送信されます。またPDFファイルを開く際はパスワードが必要なのでセキュリティ面も安心です。

■便利な同報メール送信機能を搭載！

給与明細の配信とは別に、任意のタイミングで指定したスタッフ（複数可）にメール送信できます。運用開始前の送信テストや、社内報・回覧書類の配布にも使えます。またファイルの添付も可能です。

システム構成図

e-navi給与明細のシステム構成です。社内リソースを利用して簡単に構築できます。



※オペレーター用PCと配信用PCは**同じPC(1台)**でも大丈夫です。
尚、Light版は1台のPCにオペレーター用ソフト・配信用ソフトをインストールします。

給与明細例(PC向け)

PC向け給与明細はPDF化(暗号化)されて配信されます。

給与明細書

自社のマーク(画像)
を表示できます。

2009年5月分

支払日 2009年5月31日



株式会社イー・クリエーション

部署	スタッフ番号	スタッフ名
開発部	1	仕事 花子 様

勤 怠	出勤日数	欠勤日数	休出日数	有休日数	遅刻日数					
	20.0	1.0		1.0	1.0					
	基本時間	残業時間	深夜時間	深夜残業時間	休出時間	その他時間外	遅早時間			
	157:30	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	1:00			

支 給	基本給	残業手当	深夜手当	深夜残業手当	休出手当	その他時間外	有休手当	交通費	遅早控除	欠勤控除
	200,000	1,250	2,500	4,500	5,400	7,500	8,000	12,500	-1,000	-8,000
	リーダー手当	現場主任手当	出向手当	課税 4	課税 5	課税 6	課税 7	課税 8	課税 9	課税 10
	30,000									10,000
出張交通費	立替金	非課税 3	非課税 4	非課税 5	雇用保険対象	課税対象額				
5,800				200	272,850	216,760				

控 除	健康保険料	介護保険料	厚生年金保険	厚生年金基金	雇用保険料	社会保険合計	所得税	住民税	年調過不足	
	14,760		26,993		1,637	43,390	5,230	6,666	-22,222	
	組合費	財形貯蓄	控除 3	控除 4	控除 5	控除 6	控除 7	控除 8	控除 9	控除 10
	5,000	20,000								

総支給額	総控除額	差引支給額
278,650	63,064	215,586

お疲れさまです。来月もよろしくお願いします。

給与明細PDFファイルは暗号化+パスワードがかかっているので、第三者からの閲覧を防げます。

※暗号化+パスワードはPC向けメールのみです。

給与明細例(携帯向け)

携帯向けは明細内容がメール本文に記述されます。



仕事 花子 様
おつかれさまです。
5月分の給与明細です。

[合計額]
総支給額 :278,650
総控除額 : 63,064
差引支給額:215,586

[部署]
開発部

[勤 怠(日)]
出勤日数:20.0
欠勤日数: 1.0
有休日数: 1.0
遅刻日数: 1.0

[勤 怠(時)]
基本時間 :157:30
残業時間 : 1:00
深夜時間 : 2:00
深夜残業時間: 3:00
休出時間 : 4:00
その他時間外: 5:00
遅早時間 : 1:00

[支 給]
基本給 :200,000
残業手当 : 1,250
深夜手当 : 2,500
深夜残手当 : 4,500
休出手当 : 5,400
その他時間外: 7,500
有休手当 : 8,000
交通費 :12,500
遅早控除 : -1,000
欠勤控除 : -8,000
リーダー手当:30,000
課税10 :10,000
出張交通費 : 5,800
非課税5 : 200
雇用保険対象:272,850
課税対象額 :216,760

[控 除]
健康保険料 : 14,760
厚生年金保険:26,993
雇用保険料 : 1,637
社会保険合計:43,390
所得税 : 5,230
住民税 : 6,666
年調過不足 : -22,222
組合費 : 5,000
財形貯蓄 : 20,000

[振込日]
2009/05/31

お疲れさまです。来月もよろしくお願ひします。

株式会社イークリエーション
経理担当
03-5812-2033

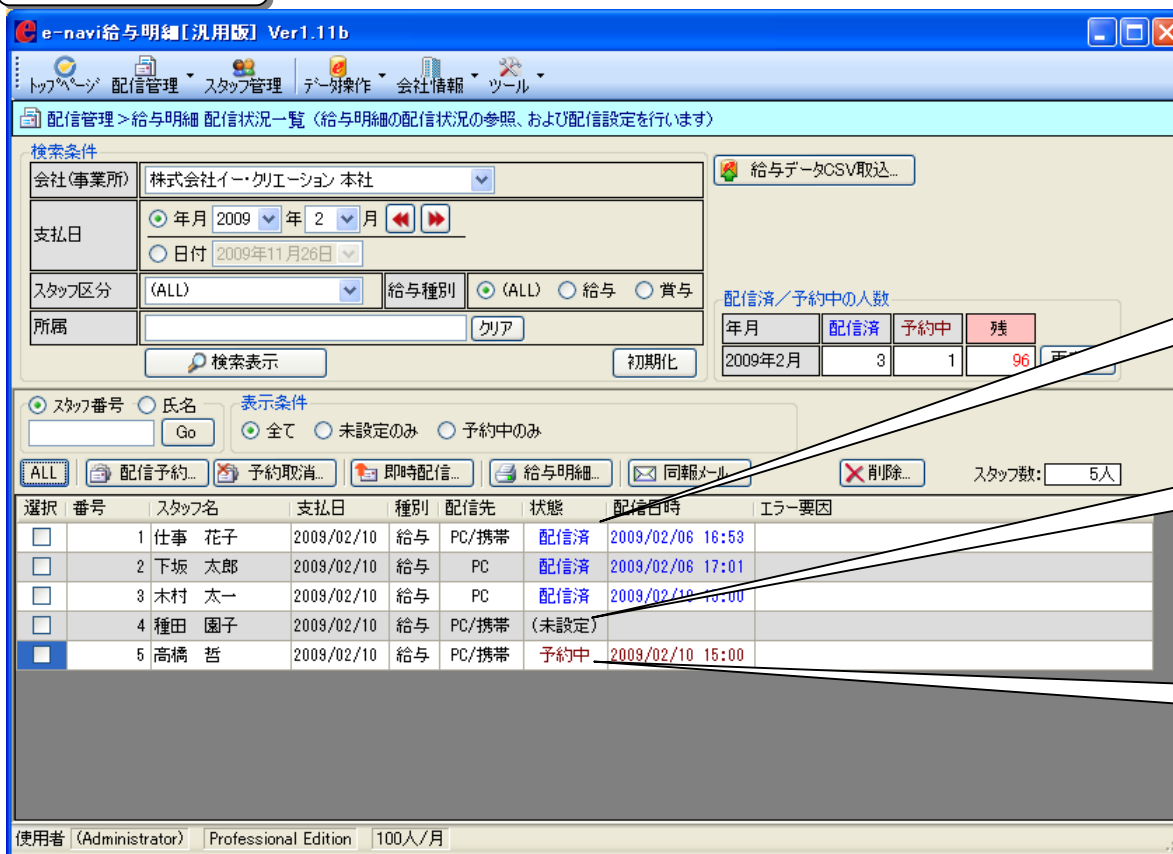
項目ごとにメール本文に表示する/しないを指定できます。

メール本文のうち、スタッフ名・支払日・合計額以外は、表示項目を指定することができます。
メールの冒頭文・署名は編集可能で、PC、携帯用合わせて6つまで定型文として登録できます。

配信・予約状況の確認

配信状況、予約状況が一覧で確認できますので、配信漏れや二重配信を防止できます。

配信管理画面



検索条件

会社(事業所) 株式会社イー・クリエーション 本社

支払日 年月 2009 年 2 月 日付 2009年11月26日

スタッフ区分 (ALL) 給与種別 (ALL) 給与 賞与

所属 クリア

検索表示 初期化

給与データCSV取込...

配信済/予約中の人数

年月	配信済	予約中	残
2009年2月	3	1	96

表示条件 全て 未設定のみ 予約中のみ

ALL 配信予約... 予約取消... 即時配信... 給与明細... 同報メール... 削除... スタッフ数: 5人

選択	番号	スタッフ名	支払日	種別	配信先	状態	配信日時	エラー要因
<input type="checkbox"/>	1	仕事 花子	2009/02/10	給与	PC/携帯	配信済	2009/02/06 16:53	
<input type="checkbox"/>	2	下坂 太郎	2009/02/10	給与	PC	配信済	2009/02/06 17:01	
<input type="checkbox"/>	3	木村 太一	2009/02/10	給与	PC	配信済	2009/02/06 15:00	
<input type="checkbox"/>	4	種田 園子	2009/02/10	給与	PC/携帯	(未設定)		
<input checked="" type="checkbox"/>	5	高橋 哲	2009/02/10	給与	PC/携帯	予約中	2009/02/10 15:00	

使用者 (Administrator) Professional Edition 100人/月

仕事 花子さん 配信済
(2009/2/6 16:53に配信)

種田 園子さん 未設定
(配信されません)

高橋 哲さん 配信予約中
(2009/2/10 15:00に配信予定)

給与明細書式設定

給与明細の項目名が編集できます。また携帯メールに表示する項目も指定できます。

給与明細書式設定画面



会社(事業所) 株式会社イー・クリエーション 本社 他事業所からコピー

パターン切替: 基本パターン パターン2

項目名(共通) 項目名取り込み

所属 社員番号 氏名 支払日 共通コメント1 お疲れさまです。
所属 社員番号 行項目名 振込日 共通コメント2 来月も宜しくお願いします。

勤怠 日数1 日数2 日数3 日数4 日数5 日数6 日数7 日数8 日数9 日数10
勤怠 所定就労日 出勤日数 遅刻早退回数 休日出勤日数 欠勤日数 振替代休日数 有休日数 特別休暇日数 有休残日数
時間1 時間2 時間3 時間4 時間5 時間6 時間7 時間8 時間9 時間10
所定労働時間 実働時間 遅刻早退時間 普通残業時間 深夜残業時間 休日勤務時間

支給 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
支給 役員報酬 基本給 勤動手当 精勤手当 業績手当 職務手当 役付手当 勤務手当 家族手当 住宅手当
非課税通勤費 課税通勤費 現物非税通勤 現物課税通勤 普通残業手当 深夜残業手当 休日勤務手当 代休引当差額 支給合計

控除 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
控除 欠勤控除 遅刻早退控除 健康保険料 介護保険料 厚生年金保険 社保料調整 雇用保険料 所得税 住民税 財形貯蓄
旅行積立金 貸付金返済 戻払金 商品販売代金 年末調整徴収 控除合計

合計 計1 計2 計3 計4 計5 計6 計7 計8
課税支給累計 社保保険累計 所得税累計 差引支給合計

PCメール(PDF) 表示オプション 対象月"~月分"を表示する 対象月 勤怠日数が0日でも項目名を表示する。 勤怠時間が0時間でも項目名を表示する。 支給額が0円でも項目名を表示する。 控除額が0円でも項目名を表示する。 合計額が0円でも項目名を表示する。
PDFパスワード 共通パスワード設定 ※確認の為、同じパスワードを2つ入力してください。

携帯メール 表示オプション 「所属」を表示する。 ※スタッフ名・支払日・合計は必ず表示されます。 「社員番号」を表示する。 「勤怠(日数)」を表示する。 「勤怠(時間)」を表示する。 「支給」を表示する。 「控除」を表示する。 「共通コメント」を表示する。 「個別コメント」を表示する。
スタッフ番号 スタッフ番号を0詰める。 6桁 (例:000001)

PC給与明細書

給与明細書 2009年5月分 支払日 2009年5月31日 株式会社イー・クリエーション

勤	出勤日数	欠勤日数	休出日数	有休日数	遅刻日数	遅刻時間	遅刻時間外	遅退時間	遅退時間外	遅退時間外	遅退時間外	遅退時間外	
勤	28.0	1.0	1.0	1.0	1.0	15:20	1:00	2:00	0:00	4:00	5:00	1:00	
支	基本給	残業手当	深夜手当	深夜残業手当	休出手当	その他時間外	有休手当	交通費	通勤手当	退職金	欠勤控除		
支	200,000	1,100	2,500	4,500	5,400	7,500	0,000	11,000	-1,000	-4,000			
給	リーダー手当	機務主任手当	出向手当	雇用保険料	健康保険料	介護保険料	厚生年金保険	厚生年金基金	雇用保険料	社会保険合計	所得税	住民税	準滞滞不足
給	0	0	0	272,000	216,700	0	0	0	0	0	0	0	0
控除	5,000	26,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	278,650	63,064	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

お疲れさまです。
来月もよろしくお願ひします。

携帯メール

表示項目を指定できます。

派遣 華子様

おつかれさまです。
5月分の給与明細です。

[合計額]
総支給額 :278,650
総控除額 : 63,064
差引支給額:215,586

[勤怠(日)]
出勤日数:20.0

欠勤日数: 1.0
有休日数: 1.0
遅刻日数: 1.0

[勤怠(時)]
基本時間 :157:30
残業時間 : 1:00
深夜時間 : 2:00
深夜残業時間: 3:00
休出時間 : 4:00
その他時間外: 5:00

給与明細書に表示する項目名の編集、PDFパスワードの設定、および携帯メールに表示する項目が設定できます。
PC給与明細書には、自社のマーク(画像)を表示する事ができます。

同報メール送信機能

給与明細の配信とは別に、任意のタイミングで複数のスタッフに同報メールを送信できます。

同報メール送信画面

同報メール送信

選択スタッフに同報メールを送信します。

送信モード 一斉送信 (Bcc) 宛名付き送信 (To) テスト送信 (To)
※テスト送信時は、送信結果がスタッフマスの「テストメール状態」に書き込まれます。

オプション 送信元にも送る。 ※返信アドレスが設定されている場合はそちらに送ります。

備考 全従業員を対象に送信 ←メール送信者用

メール
 題名* 給与明細のメール配信にご理解ください 定型文から選択

お疲れさまです。
 経理担当の〇〇です。

来月(2009年8月)の給与明細書から、手渡しをやめてメール配信に切り換えたいと考えております。

つきましては意志確認を行いたいため、添付ファイル(同意書.doc)に記入の上、私まで返信頂けますか。

よろしく願いいたします。

 経理部
 〇〇

追加 削除 ※添付ファイルはPCメールにのみ送信されます。

No	ファイル名	パス
1	同意書.doc	D:\e-Navi\#e-Navi\給与明細(汎...

Bccでの一斉配信か、1件ずつ宛名付きでTo送信するか選択できます。運用開始前のメール送信確認や、社内報・回覧書類などの配信にも使えます。

同報メール送信履歴画面

同報メール送信履歴

同報メールの送信履歴を参照します。

会社名 株式会社イー・クリエーション

表示年 2009 年

No	題名	日時	結果	備考
1	給与明細のメール配信にご理解ください	2009/07/06 18:06	正常	全従業員を対象に送信
2	定例会議のお知らせ	2009/07/07 10:07	正常	正社員を対象に送信
3	健康診断のお知らせ	2009/07/07 10:07	正常	平成10年入社社員向け

送信日時 2009/07/06 18:06 送信モード テスト送信 (To) 結果 正常

備考 全従業員を対象に送信

題名 給与明細のメール配信にご理解ください

送信先 [1]派遣 華子,[2]派遣 太郎,[3]横溝 健二,[7]協力 太郎,[12]飯井 派遣,[22]磯野 香,[26]渡辺 正貴,[27]鈴木 一郎

本文 お疲れさまです。
 経理担当の〇〇です。

来月(2009年8月)の給与明細書から、手渡しをやめてメール配信に切り換えたいと考えております。

つきましては意志確認を行いたいため、添付ファイル(同意書.doc)に記入の上、私まで返信頂けますか。

よろしく願いいたします。

 経理部
 〇〇

添付ファイル 同意書.doc

過去に送信した同報メールの履歴が参照できます。

作環境及び価格

オペレーター用PC

OS	Microsoft Windows2000/Xp/Vista
CPU	Intel Celeron , Pentium CPUを搭載し、 動作周波数 1GHz以上
メモリ	256MByte以上(Vistaは512MByte以上)
ディスプレイ	XGA (1024×768)以上
ネット環境	配信用PCとネットワーク接続(TCP/IP) されている事。

配信用PC

OS	Microsoft Windows 2000/Xp Pro/Vista Bussiness Microsoft Windows 2000 Server/2003 Server
CPU	Intel Celeron , Pentium CPUを搭載し、 動作周波数 1GHz以上
メモリ	512MByte以上
ネット環境	メールサーバー(SMTP)を通じてメール送信 が可能な事。
データベース	Microsoft SQL Server 2005

- ※CPU、メモリのスペックは使用人数により変動する可能性がある為、
配信人数などを考慮の上、再提示させて頂く場合がございます。
- ※オペレーター・配信用PCを兼用(1台)にする場合は、配信用PCの
スペックを参照ください。
- ※閲覧者(スタッフ)側は、Adobe社 Acrobat Readerが必要です。
- ※Microsoft SQL Server 2005は別途用意して頂く必要があります。
無償版(SQL Server Express Edition)であれば、無償でセットアップ
させていただきます。

価格表

価格は初期費用+製品費用+年間保守費用になります。
製品費用はご利用人数により異なります。

初期費用	
セットアップ+運用説明	50,000円

製品費用		
人数	Light版	Standard版
~50名	50,000円	70,000円
~100名	70,000円	100,000円
~150名	105,000円	140,000円
~200名	140,000円	180,000円
~250名	175,000円	220,000円
~300名	210,000円	250,000円
~350名	/	280,000円
~400名		310,000円
~450名		340,000円
~500名		370,000円
501名~		400,000円

保守費用(1年間)	製品費用の10%
-----------	----------

- LAN環境等のインフラは整備されている事と致します。
- 貴社に訪問し、セットアップ・運用説明させていただきます。
- 関東近郊以外は、実費にて交通費をお支払い頂きます。

開発・販売元



株式会社イー・クリエーション

〒110-0005
東京都台東区上野3-13-9 珠和ビル301
電話: 03-5812-2039
FAX: 03-5812-2051
URL: <http://www.e-creation.jp>

関連会社

ユニテックシステム株式会社

URL: <http://www.uts-corp.co.jp>

※弊社の親会社。