

タッチパネルでスイッと見れる ファックスはクラウドでみる時代。



紙に印刷せず大画面液晶で
受信ファックスを確認。
さらに拡大表示もOK!

閲覧・印刷・削除・メール転送
検索が指一本で簡単にできる!

紙に出さずに受信確認。内容の確認もクラウドで。
外出先でも閲覧できて、転送・印刷も簡単操作でOK。



CLOUDFAX の基本的な機能



受信したファックスを自動的にクラウドで保存
複合機で受信したファックスが自動的にクラウド上に保存されます。
インターネットブラウザ「Google Chrome」でユーザー専用の画面を閲覧することができます。



インターネットに接続すれば、外出中どこでも受信ファックスを確認。
クラウドに保存されたファックスはいつでもどこでもインターネットで確認可能。
ノートPCやタブレット端末などのモバイル機器でもファックスの内容確認が可能です。



ファックスを担当者にメールで転送
受信したファックスはワンタッチで必要な人のもとへ、メールで転送ができます。
ファックスの内容を確認したら、関係者へ確実に、簡単に届けることができます。



検索タグでファックスを簡単整理
受信ファックスには自分で決めた「タグ」をつけられます。
後からファックスを確認したい時や、大量にある中から目的のデータを検索したい時に大変便利です。

紙に出さずに受信確認。内容の確認もクラウドで。
外出先でも閲覧できて、転送・印刷も簡単操作でOK。



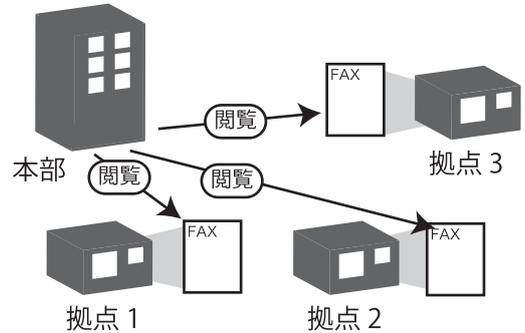
CLOUD FAX



受信したファックスを自動的にクラウドで保存
複合機で受信したファックスは、自動的にクラウド上に保存されます。インターネットブラウザ「Google Chrome」でユーザー専用の画面を閲覧することができます。また、受信済みファックスは複合機が火災・地震などで使えなくなってもクラウドに安全に保管されているので後から閲覧/利用が可能です。

インターネットに接続すれば、外出中どこでも受信ファックスを確認。

クラウドに保存されたデータはいつでもどこでもインターネットで確認可能。ノートPCやタブレット端末などのモバイル機器でも内容確認が可能です。

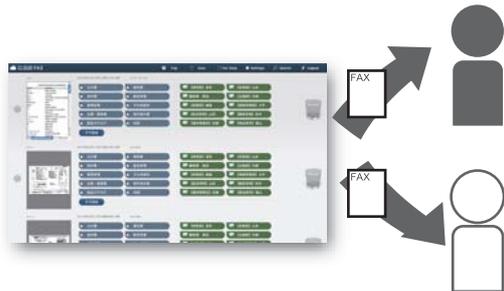


検索タグでファックスを簡単整理

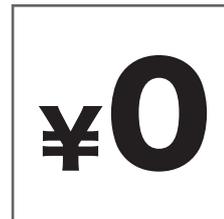
受信ファックスには自分で決めた「タグ」をつけられます。後から確認したい時や、大量にあるデータの中から目的の書類を検索したい時に大変便利です。

遠隔地の受信ファックスも閲覧・管理が可能

複数の複合機で受信したファックスを1箇所で見覧・管理できます。支店/営業所や倉庫などに届くファックスをまとめてチェックしたり、転送・削除・印刷もできます。



ファックスを担当者にメールで転送
受信したファックスはワンタッチで必要な人のもとへメールで転送ができます。内容を確認したら、関係者へ確実に、簡単に届けることができます。



無駄な印刷コストを削減

ファックスをデータ化して取り扱うことができる「CLOUD FAX」では受信ファックスを紙に印刷しないので、インク代や複合機の保守料金がかからず、経費削減につながります。また無駄な用紙も使わないので、環境にもやさしいアプリケーションです。

紙に出さずに受信確認。内容の確認もクラウドで。
外出先でも閲覧できて、転送・印刷も簡単操作でOK。




まったく新しいFAXサービス「CLOUDFAX」は どんなところがスゴイのか？

安全

CLOUDFAX は世界最大のインフラを持つ

Google のクラウド「Google AppEngine」 で稼働します。



受信したファックスは Google のクラウド環境「Google AppEngine」を利用して自動的にクラウドサーバに分散保存され、さらに多重でバックアップも行われます。そのため、データの消失を極限まで防ぎます。

快適

今までにない直感的な操作！

タッチパネルで 閲覧・転送・印刷・削除などの操作ができます。



タッチパネル機能搭載の液晶モニターを利用すれば、指一本で簡単にファックスの閲覧や印刷、メール添付転送や検索もできます。^{※1}

直感的な操作でファックスのデータ管理がとてもスムーズに行えます。もちろんタッチパネル式のモバイル機器でも同様の操作が可能です。^{※2}

低料金

圧倒的な低コスト！

Google のクラウドサービスならではの **低コスト** で運用できます。



クラウドサービスを使うと、ファックスを保存するサーバの導入やその維持にコストはかかりません。

さらに CLOUDFAX では世界でも低価格水準の Google のサービスを使っているので、他のファックスサービスと比較しても、圧倒的な低コストでご利用いただけます。

例えば、仮に FAX10 万枚 を保存しても月額約 6,000 円！^{※3}

※1 液晶モニターは別売です。 ※2 インターネットブラウザにより一部機能が動作しない場合がございます。 ※3 CLOUDFAX のシステム購入費用 / 年間サポート費用等は別途

詳しくは動画をご覧ください → <http://www.sagas.co.jp/cloudfax.html>

今までのファックスとここが違う！

今までのファックスでは



CLOUD FAX にすると

自席に座ったまま、ワンタッチでメール転送で担当者へ。



あらかじめ CLOUDFAX に登録したメールアドレスにワンタッチ転送。FAX の内容を確認した上で、担当者に自席からメール転送できます。担当者の必要のない FAX を見る手間が省けます。

インターネットで FAX を閲覧、確認。必要なら印刷も可能。



インターネットにつながれば、CLOUDFAX にログインして、外出先や出張先、自宅からでも事務所に届いた FAX を閲覧／印刷ができます。スマートフォン・スマートパッドなどでも閲覧可能です。

自由に作れる「検索タグ」機能で紛失を防ぎ、探す手間を省きます。



CLOUDFAX で受信 FAX を確認した時に検索タグをつけておけば、後から必要な FAX が簡単に見つけられます。また、受信した日付でも検索が可能。FAX 情報の紛失を防ぎ、探す手間も省けます。

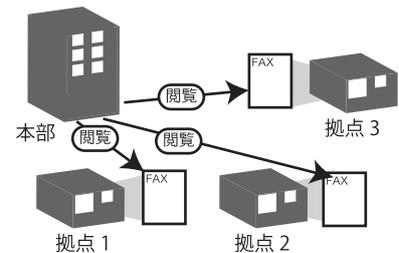
紙に出力しないから印刷コストは「0 円」。



CLOUDFAX で受信した FAX は紙に印刷されないで、印刷コストはかかりません。また、無駄な紙を使わないのでエコにもつながります。

さらにこんな便利な使い方も！

CLOUDFAX では複数の複合機で受信したファックスを 1 箇所でも閲覧・管理できます。複数の事業所や倉庫などに届くファックスをまとめてチェックしたり、転送・削除・印刷もできます。複数拠点や複数回線の FAX を一括管理できるのは CLOUDFAX ならではの機能です。



遠隔地の受信ファックスも閲覧・管理が可能

CLOUDFAX の導入方法

○ご利用に必要な機器環境

- ・ FAX 受信に必要な機器：受信ファックスの E メール転送機能を持った FAX 機／複合機
- ・ 受信データ閲覧に必要な環境：インターネットブラウザが稼働するパソコン等 ※推奨ブラウザ：最新版の「Google Chrome」

○ご利用に必要な情報

- ・ Google アカウント
- ・ クレジットカード（Google AppEngine 利用料金のお支払いに必要です。）

詳細につきましては弊社営業担当までお問い合わせください。

お問い合わせ窓口

○WEB から <http://www.sagas.co.jp/cloudfax.html>

○お電話で 03-3780-0099

○店頭で サガス O A 総合館渋谷 〒150-0043 東京都渋谷区道玄坂 2-16-8 ビジネス VIP 渋谷坂本ビル

○導入プラン

1. 単独回線プラン

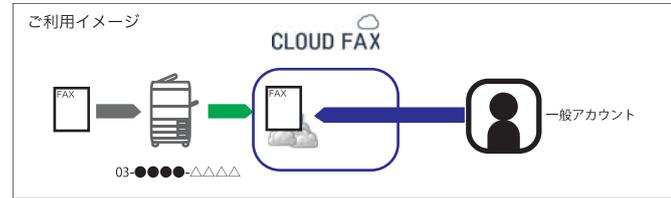
1回線のFAXでCLOUDFAXをご利用いただくプランです。

■プラン料金 69,800円(税別)

・導入から1年間のシステム利用料および電話サポートを含む

●クラウド環境構築費用 15,000円(税別)

※複数回線プランへのアップグレードはできません。複数のFAX回線でご利用予定の場合は複数回線プランをご利用ください。



2. 複数回線プラン

複数回線のFAXでCLOUDFAXをご利用いただくプランです。

回線数は5回線分が含まれ、1契約で回線数は無制限に増設可能です。

ログインアカウントのうち「管理アカウント」として登録したアカウントで、その他の回線のデータを閲覧・管理できます。

■プラン料金 99,800円(税別)

・導入から1年間のシステム利用料5回線分および電話サポートを含む

□1回線追加増設料金 1回線あたり12,000円(税別)

・1プランあたり無制限で増設可能

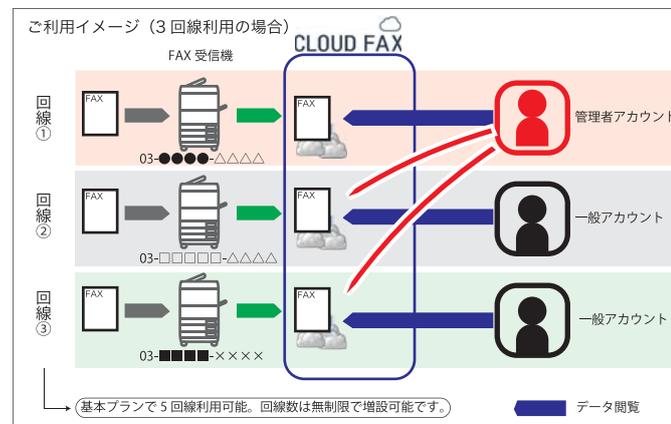
●クラウド環境構築費用 15,000円(税別)

プラン更新料(年次更新)

■プラン更新料金 月額1,000円(税別)

・1回線の1年間のシステム利用料および電話サポートを含む

※更新料は「年払い(12ヶ月分一括)」となります。



○CLOUDFAXのご利用に必要な機器・環境

■FAX受信機

受信したFAXデータをE-mailで転送する機能が搭載された複合機・FAX機

※インターネットに常時接続されている環境が前提となります。



■CLOUDFAXデータ閲覧・管理用機器

インターネット閲覧が可能なパソコンまたはスマートフォン/スマートパッド等

※インターネットブラウザ「Google Chrome」最新版のご利用を推奨いたします。



○CLOUDFAXお申し込みの流れ

CLOUDFAXのお申し込み

ご利用開始のお申し込み

Googleアカウントの作成とGoogleAppEngineへのアカウント登録

CLOUDFAXはGoogleAppEngineで稼働します。*
そのご利用のためにGoogleアカウントを作成し、AppEngineに登録する必要があります。

アプリケーションの設置とCLOUDFAXの初期設定

CLOUDFAXのアプリケーションをお客様が登録したGoogleAppEngineに設置します。

FAXデータの転送設定と運用開始

FAXを受信・転送する機器に、CLOUDFAXへの転送設定を行い、運用を開始します。

*GoogleAppEngineはGoogleが提供するサービスです。基本的に無料で利用できますが、無料リソース量を超える場合は有料となります。

○オプション



・タッチパネル対応液晶モニタ

CLOUDFAXの操作性・機能を活かして、直接画面をタッチしながらFAXの確認や削除、転送ができます。

キーボードやマウスを使わず、指先の操作だけでスマートに操作することができます。

(別途パソコン本体が必要です。詳しくは担当営業スタッフへお問い合わせください。)

お問い合わせ・お申し込みはこちらから

○WEBから <http://www.sagas.co.jp/cloudfax.html> ○お電話で 03-3780-0099

○店頭で サガスOA総合館渋谷 〒150-0043 東京都渋谷区道玄坂2-16-8 ビジネスVIP渋谷坂本ビル