

TAKAYA LMS

ラーニング・マネージメント・システム

校務の少手間と、学習者に使いやすいLMS

使えば便利はずのLMSが、多機能すぎて結局は使いにくいものになっている。と言う声を耳にします。我々の考えるLMSは、主軸を「校務支援」に置き、学生と教員・保護者と学校の間を円滑につなぐ役割を考えています。透明性（見える化）を保ちながら、情報を管理する。つまり「見える化」と「使いやすい」の実現こそが、LMSの利用率を高め「機能するLMS」だと思ふからです。人によって、よく使う機能とたまにしか使わない機能があるからこそ、個々に組替えができたり、関係者をつなぐコミュニケーション手段を設けたり、学校独自のフォームを組んだり、実情に合わせてカスタマイズを変更していく。それが役割だと考えるのです。

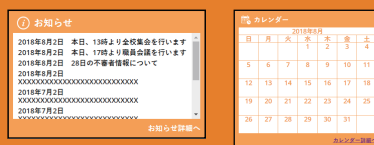
<PC>

<タブレットなど>



すぐに使いたいアイコンをお気に入りとして上部にピン留めすることができます。

アイコンをダブルクリックすることで詳細なメニューを表示することもできます。



機能例の説明

カレンダー

保護者・生徒は学習行事などの情報が学習できます。教員はカレンダーの編集、追加などを行うことができます。

活動情報

部活動といった学習以外の活動情報を閲覧できます。

お知らせ

保護者、生徒、教員に向けてお知らせが表示される教員、管理者は作成、編集が可能です。

時間割

時間割が確認できます。持ち物や簡単な情報も追加することができます。

教員情報

教員の情報や日々の記録などを確認できます。保護者・生徒はここから教員にメッセージを教員同士はチャットを行うことができます



授業進行補助

授業案の内容を表示し、設定項目の評価を行うことができます。

年間指導計画書

年間学習指導企画を作成できる機能です。CSVの読み込み、弊社で入力代行したデータのテンプレート化も可能です。

授業計画書

年間学習指導企画の情報から授業案を作成できます。目標や評価、教材の引用などが可能です。

成績管理

学校、学年、クラス、個人単位での成績閲覧ができます。教員、管理人のみ成績の編集を行うことができます。

チャット

教員同士のチャットが行えます。LMS上の情報を引用することも可能です。(アカウントによる制限があります。)



試用版

http://takaya-com.jp/lms_trial/

◎例えば、こんな悩みに・・・



新任教員

まだまだ慣れないことも多く、授業の準備に時間がかかってしまう。誰かに授業の進め方を聞きたくても、みんな忙しそうで声をかけられない。



年間指導計画書を起動



年間指導計画書

年間指導計画書の作成ができます。すでにお持ちの年間学習指導計画書を読み込むことでデータ化が可能。データ化すれば、好きな時に準備が様々な場面で流用します。読み込めない形式は、弊社にて代行可能。



授業計画書を起動



授業計画書

年間学習指導計画書の情報を引用し、授業計画書を作成することができます。細分化された授業計画書を作成することで授業の進め方を具体化することが可能です。また、先輩の進め方を共有したり進行途中の一言コメントや資料添付して準備を行うことも可能です。



授業進行補助を起動



授業進行補助

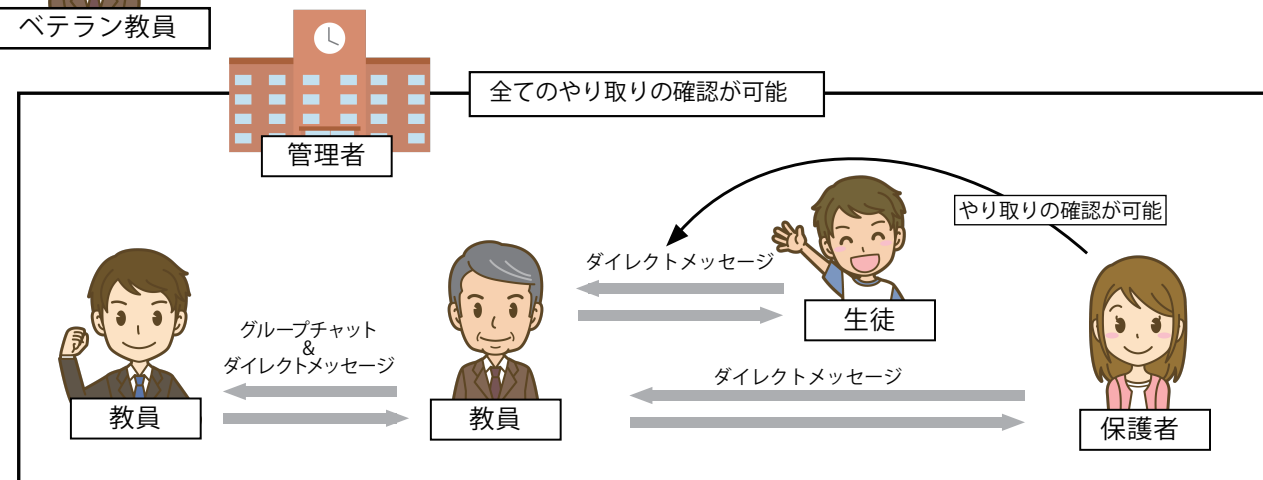
授業計画書の内容を表示し、設定した項目や、セクション単位で評価を行うことが可能です。授業計画書で添付した教材や資料の表示、録音機能、生徒情報が確認できる座席表等も授業中に使用することが可能です。

年間指導計画書をデータ化することで、授業中の手引書として使用できます。



ベテラン教員

お互いに忙しく、話をしたい先生が捕まらず、一日を終えてしまう。内気な生徒とは、あまり話ができず生徒たちの相談事にも対応したい。



閲覧権限を設けて、一般的なチャットツールとは違ったコミュニケーション。

株式会社タカヤコミュニケーションズ



〒540-0015 大阪市中央区十二軒町6-5
tel:06-6762-8145 / fax:06-6762-8155



〒160-0018 東京都新宿区須賀町7-5

HP: www.takaya-com.jp MAIL: office@takaya-com.jp