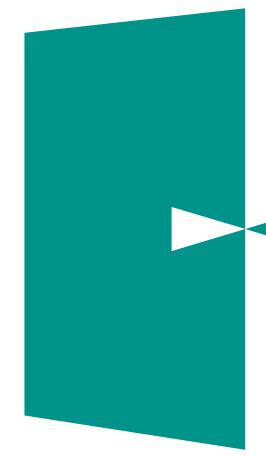
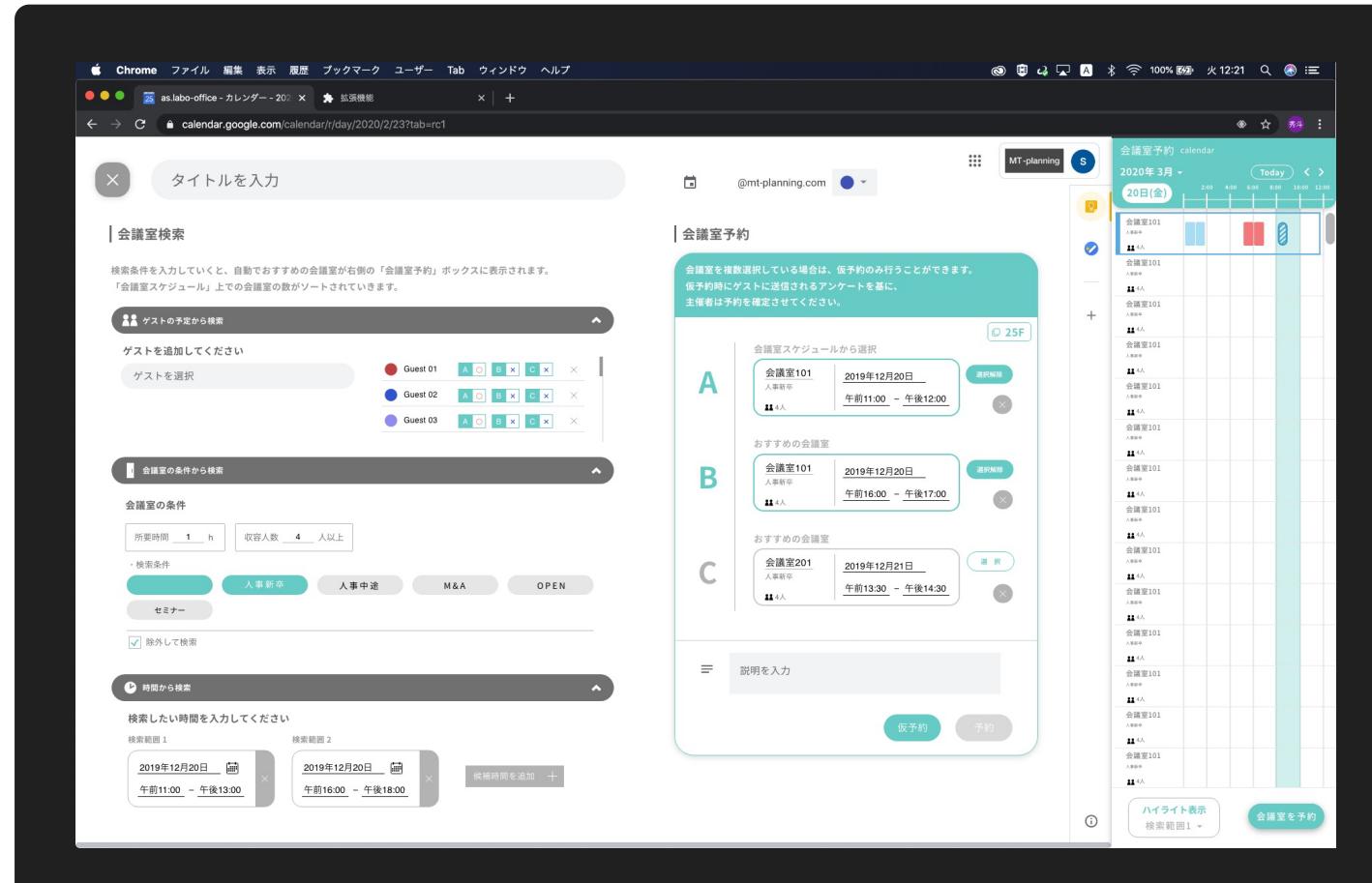


# 会議予約システム



as mee

リコメンド機能で"探さない"会議室予約



ユーザーの予定や会議室の空き状況、設備などの条件から、

as meeが最適な会議室と予約時間をピックアップ！

今まで予約作業に取られていた時間を有効活用することができます。

# Google カレンダーを利用した 会議室予約システム

The screenshot displays a web-based interface for reserving meeting rooms, utilizing Google Calendar integration.

**Left Panel (Reservation Search):**

- Title Input:** A text input field labeled "タイトルを入力" (Enter title).
- Guest Search:** A section titled "会議室検索" (Meeting Room Search) showing guest availability across three floors (A, B, C). Guests include Guest 01, Guest 02, and Guest 03, each with a list of available meeting rooms (A, B, C) and their respective times.
- Room Condition Search:** A section titled "会議室の条件から検索" (Search by room condition) allowing users to filter by duration (1 hour) and capacity (4 people or more), and select from categories like人事新卒 (Human Resources Fresh Graduate), 人事中途 (Human Resources Mid-career), M&A, and OPEN.
- Time Search:** A section titled "時間から検索" (Search by time) where users can specify search ranges (e.g., 2019年12月20日 午前11:00 - 午後13:00) and add additional search ranges.

**Right Panel (Reservation Form):**

- Header:** Shows the URL "@mt-planning.com" and the date "2020年3月 20日(金)".
- Reservation Form:** A large central form for booking a room:
  - 会議室スケジュールから選択:** Options A (会議室101, 2019年12月20日, 午前11:00 - 午後12:00) and B (会議室101, 2019年12月20日, 午前16:00 - 午後17:00).
  - おすすめの会議室:** Option C (会議室201, 2019年12月21日, 午前13:30 - 午後14:30).
  - 説明を入力:** A text input field for notes.
  - Buttons:** "仮予約" (tentative reservation) and "予約" (reservation).
- Calendar View:** On the right, a detailed calendar view for March 20, 2020, showing room availability for various floors and rooms (e.g., 会議室101, 会議室201) across the day (2:00 - 12:00).
- Bottom Buttons:** "ハイライト表示" (Highlight display) and "会議室を予約" (Reserve meeting room).

## POINT 1

## 最適な会議室予約をリコメンド

Recommend !



as meeはユーザーのスケジュール、会議室の空き状況、その他必要な条件に合わせて、最適な会議室と時間をおすすめします。

ユーザーはおすすめされた会議室を選ぶだけ、最短ワンクリックで予約が完了します。

打ち合わせ日がまだ決まっていない時でも、最大3部屋まで仮予約を行うことができます。最終的に選ばれなかった部屋や一定期間内に予約されなかった場合は自動的にキャンセルされます。

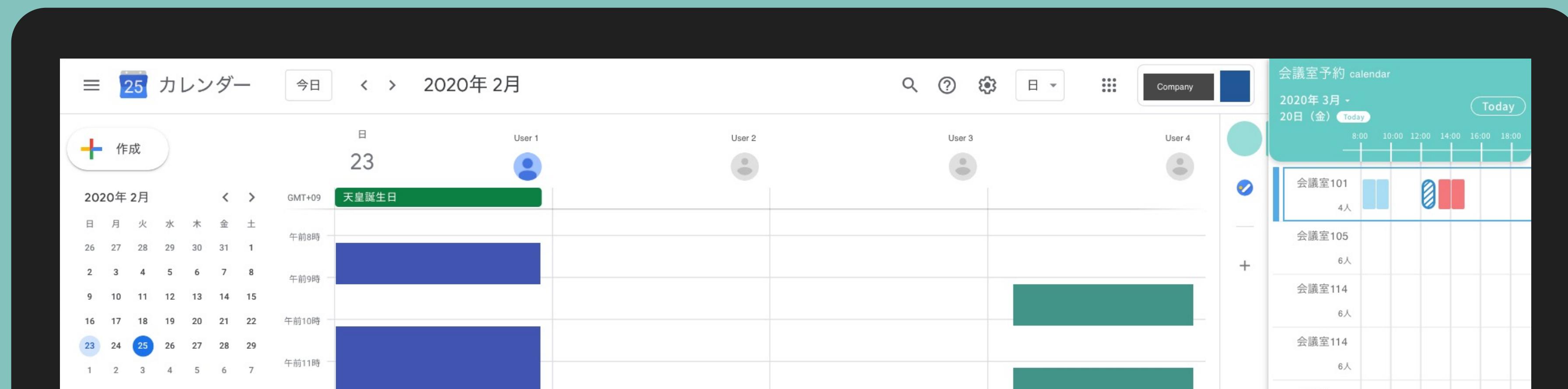
## POINT 2 今まで使用していたカレンダーはそのまま

よくある会議室予約システムはGoogleカレンダー上で他のスケジュールに混ざって表示されるか、連携しているだけで全く使い方の異なる画面操作になるかのどちらかでした。

しかし、弊社の会議室予約システムはブラウザの拡張機能を利用してことで、通常のGoogleカレンダーと連携しながら、そして共存しながら使用できます。

Google カレンダー

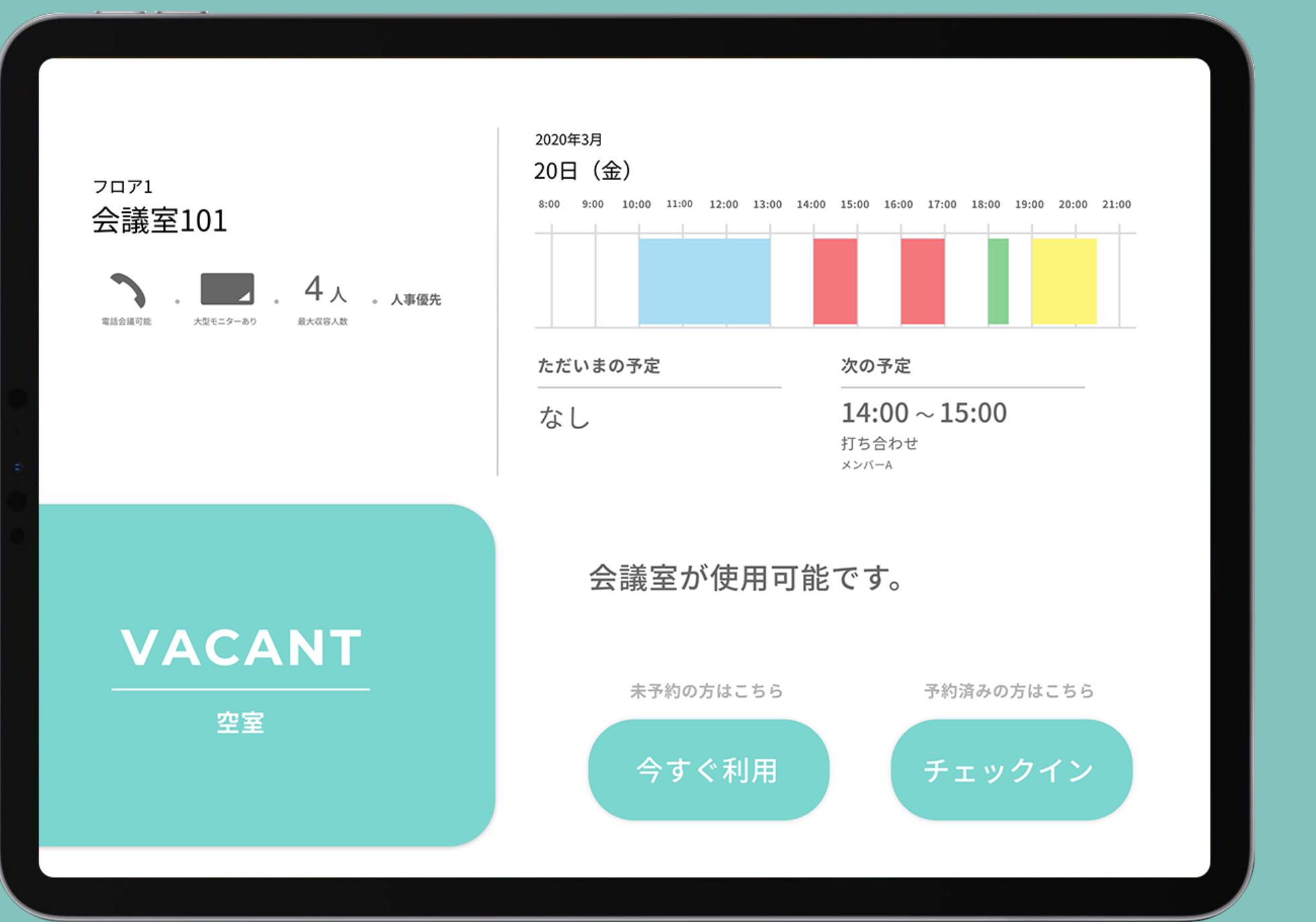
会議室予約



# POINT 3

## 様々な利用シーンに対応！

PC、スマートフォン、タブレットから、いつでも会議室検索・予約・チェックイン/アウトができ、急な打ち合わせの際にも簡単にご利用できます。  
また参加者には自動で日程についてアンケートメールが送信され予定を調整します。



タイトルを入力

会議室検索

検索条件を入力していくと、自動でおすすめの会議室が右側の「会議室予約」ボックスに表示されます。  
「会議室スケジュール」上での会議室の数がソートされていきます。

ゲストの予定から検索

ゲストを追加してください

ゲストを選択

Guest 01 A (○) B (X) C (X)  
Guest 02 A (○) B (X) C (X)  
Guest 03 A (○) B (X) C (X)

会議室の条件から検索

会議室の条件

所要時間 1 h 収容人数 4 人以上

検索条件

人事新卒 人事中途 M & A O

除外して検索

時間から検索

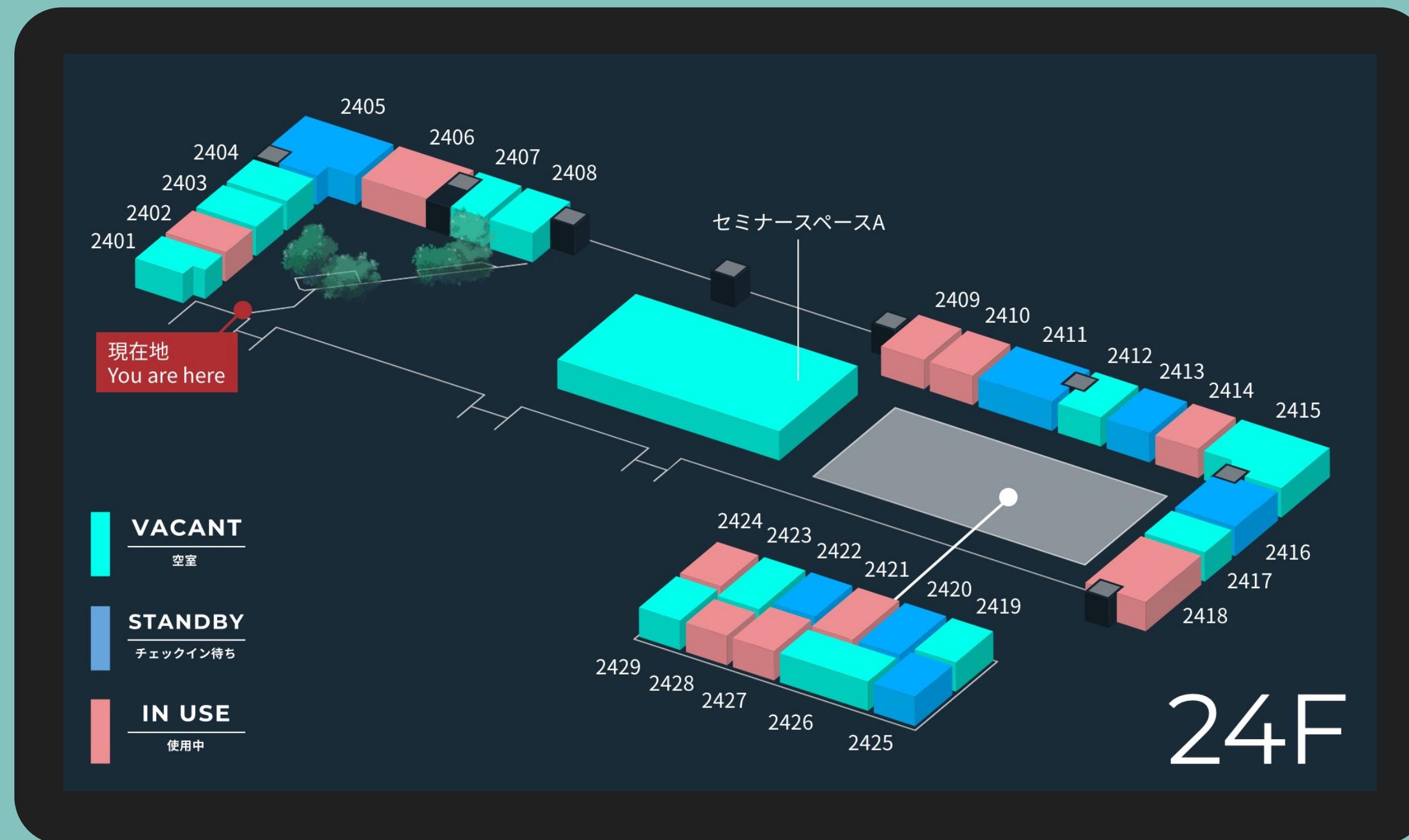
検索したい時間を入力してください

検索範囲 1 検索範囲 2

2019年12月20日 午前11:00 - 午後13:00 2019年12月20日 午前16:00 - 午後18:00

候補時間を追加

# POINT 4 フロアモニターで全体表示



データ連携され、リアルタイムで使用状況が切り替わる  
フロアマップをサイネージモニターに表示することができます。  
待合室から直接、空いている会議室に向かうことができます。

# POINT 5 受付機能で来客時もスムーズ



来客通知は担当者のスマホやPCに直接連絡が行きます。  
スマホや部屋前端末からそのまま会議室にチェックインできます。  
また、お客様の急な訪問時も、空いている会議室をリコメンドしてくれるので、  
スムーズに打ち合わせを始めることができます。

- ・受付にタブレットで  
必要事項を入力
- ・社員のSlack、Chatに通知



そのままチェックイン！  
急な訪問も、空いている会議室をリコメンド

# POINT 6 会議室不足の改善・カラ予約の予防

未チェックイン/アウト時のリマインドメールや、自動キャンセル機能を実装しており、カラ予約や未使用の会議室を減らし、効率的に会議室の運用を行えます。

The screenshot displays the as mee software interface, specifically the 'Usage Status' section. At the top right, there is a user profile icon and a 'Logout' button. On the left, a sidebar menu includes 'as mee' logo, 'Condition Settings', 'Meeting Room Registration', 'Detailed Settings', and 'Usage Status' (which is highlighted with a teal bar). Below the sidebar are several data visualization cards:

- 稼働率** (2020年4月): A pie chart showing usage distribution. Total 160h. Legend: 稼働 (41%, 65.6h), 自動キャンセル (13%, 20.8h), 予約後キャンセル (11%, 17.6h), 非稼働 (35%, 56h).
- 会議室別稼働率** (2020年4月): A bar chart showing usage by room ID. Legend: 稼働 (26h), 自動キャンセル (13h), 予約後キャンセル (26h). Room IDs: 2401, 2402, 2403, 2404, 2405.
- 時間帯別稼働率** (2020年4月): A bar chart showing usage by time period. Legend: 稼働 (1h), 自動キャンセル (11h), 予約後キャンセル (17h). Time periods: 8:00, 9:00, 10:00, 11:00, 12:00.
- 曜日別稼働率** (2020年4月): A bar chart showing usage by day of the week. Legend: 稼働 (55h), 自動キャンセル (65h), 予約後キャンセル (43h). Days: 日曜, 月曜, 火曜, 水曜, 木曜, 金曜, 土曜.
- 収容人数別稼働率** (2020年4月): A bar chart showing usage by number of participants. Legend: 稼働 (1h), 自動キャンセル (11h), 予約後キャンセル (17h). Participants: 3人, 4人, 5人, 6人, 7人.
- 利用人数** (2020年4月): A bar chart showing the number of users. Legend: 2人 (32h), 3人 (24h), 4人 (18h), 5人 (3h), 6人 (1h).
- 利用時間別件数** (2020年4月): A bar chart showing the number of sessions by duration. Legend: 1時間 (32件), 2時間 (24件), 3時間 (18件).