

# 女性管理職スキルアップ講座

## ～女性管理職のマインドセット～

### 日 程

2023年10月24日(火)  
14:00～15:30

### 会 場

オンライン開催  
インターネット環境のある場所なら、どこからでもご参加いただけます

### 講師



マネジメントサポート  
代表

古谷 治子

### 多様性に対応できる管理職を輩出する

- 組織力の強化や職場の活性化のためには、すべての職員がその能力を遺憾なく発揮することが大切であり、女性の活躍推進は如何なる組織においても欠かすことができない重要なテーマです。
- 一方で、女性活躍推進法や、育児・介護休業法の改正など、女性がその個性と能力を発揮するための施策が講じられているものの、日本の管理職の割合は諸外国と比べて依然として低水準の状況が続いています。そこで、その理由や女性管理職が抱える不安を乗り越えるためにできることを考えます。
- 管理職の方、これから管理職を目指す方におすすめです。

### 研修のゴール

- 女性職員の管理職としての意欲・能力向上を主な目的に組織力を高める考え方や時代に合わせたマネジメント力を学ぶ。
- 業務運営の基本となる内部管理体制やコンプライアンスを推進するうえでの管理職の役割やマネジメントスキルの向上を図る。

### カリキュラム

#### 1.なぜ、女性管理職が期待されているのかを考える

- 多様性経営(ダイバーシティ)を支援する
- 我が国最大の潜在力、女性の力を最大限に発揮する
- 女性活躍推進法の理解
- 女性が活躍できる企業風土づくり
- 管理職、マネジャーとは

#### 2.環境変化を機会と捉える

- 自身の環境変化対応力診断
- 管理職に必要な15の能力と分析

#### 3.部下の何をマネジメントするのか

- 管理サイクル-PDCAの再確認
- 管理職として求められる能力とは

#### 4.管理職としての人間的魅力の構築

- 仕事能力と人間関係力のバランス分析

#### 5.管理職として組織力を高めるマネジメントの考え方

- 部下の状況把握と観察、自身のリーダーシップスタイルの把握
- 状況に応じたリーダーシップの取り方

#### 6.部下育成の支援のあり方

- 人が育つ風土になっているか
- 未成熟から成熟への育成ポイント
- 若手、社員を伸ばすコミュニケーション

#### 7.事例演習



#### 受講者の声



まさに今直面している、今欲しい答え、言葉がありました。モヤモヤとずっと悩んでいたことについて先が見えてきました。今後の自分の役割や方向性が定まりました。

具体的にどうすれば良いか？というヒントがたくさんあった。中堅社員として、まだまだできることがたくさんある！を感じた。明日から実践したい。

自分の立場を理解しつつ、後輩指導や上司との接し方に役立つ内容で、自分に足りないものを見つめ直す良い機会だった。

## 講師紹介

### マネジメントサポート 代表 古谷 治子

全国シンクタンクを中心に4,000回以上の登壇を誇るCS教育の第一人者。東京放送、中国新聞社での実務経験を経て、人材育成コンサルタントとして独立。1993年設立の株式会社マネジメントサポートは32期目を迎える他、3つの会社経営を手がけ、常に経営者の視点から組織向上、業績アップを目指した実践的な指導を行う。

多彩な切り口で展開する研修は、経営者としての実体験、マネジメントの現場感覚を盛り込み、企業の代弁者として現場を活性化させると評価を博している。手がける研修は、個人スキルの向上から企業団体の組織風土醸成、不变のテーマであるCSマナー・クレーム対応強化など多彩。社会の動向を踏まえた女性リーダー意識・行動改革・管理者養成にも注力する他、グローバル化に備えた「おもてなし研修」でも注目を浴びる。

ライフワークとして続ける「ビジネスマナーインストラクター養成講座」では2千余名の講師を輩出。後進の育成と、ビジネス教育コンテンツの振興に寄与する「日本講師協会」を設立し、日本の講師界を牽引。

東京商工会議所女性会理事、(財)日本電信電話ユーザー協会審査員、一般社団法人日本講師協会代表理事、日本交流分析協会会員、他歴任

## 会社紹介

業界社歴	32年
研修実施数	30,000回超
総受講者数	90万人
リピート率	92%



## 会場

### オンライン開催

インターネット環境のある場所、どこからでもご参加いただけます

## 受講料金

### 通常料金

5,500円(税込)

## 書籍紹介

手がけるビジネス書籍は40冊を超え、数々のベストセラーを発表！

女性リーダーの成長をサポート

古谷治子著書

【「だから女はダメなんだ」と言われない女性リーダーの心得】



## ご利用案内

### ●受講申込み上のご注意

- ①受講お申込み受付は先着順とさせていただきます。
- ②講座の応募状況により、講座の中止及び受講定員を変更させていただくことがあります。
- ③弊社都合で講座が中止となった場合は、お支払いいただいた受講料の全額を返金いたします。

### ●キャンセル規定

当日	受講料の100%	7日前	受講料の70%
前日	受講料の100%	14日前	受講料の50%

※ご返金の際の振込み手数料はご負担願います。

### ●受講料のお支払いについて

指定の銀行口座に受講料のお振込をお願いいたします。その際は、以下の期限までにお支払いをお願いいたします。

### 【お支払い期限】

個人でのお申込み：お申込みいただいてから、5日以内  
法人でのお申込み：講座前日までにご入金ください。

※お支払い手続きの都合上、事前のご入金が難しい場合は別途ご相談ください。

## ■ メール・FAXのお申込み方法

お申込み書をご記入の上、そのままご送信ください。

MAIL:info@ma-support.co.jp

TEL:03-5418-4600 FAX:03-5418-4661

## ■ HPからのお申込み方法

弊社ホームページのお申込みフォームよりお申込みください

[https://www.ma-support.co.jp/open\\_lecture/20231024/](https://www.ma-support.co.jp/open_lecture/20231024/)

## 女性管理職スキルアップ講座

## お申込み書

FAX : 03-5418-4661

貴社名			
ご住所			
お申込み ご担当者様	所属名	役職名	お名前
	電子メール		
ご参加者様	お名前	お名前	お名前
	お名前	お名前	お名前