

人事・教育研修担当者・指導者のための

社内講師養成講座 【2日間速習コース】

★新入社員ビジネス基礎講座のノウハウ伝授

社内講師に必要なインストラクター技術は、
教育担当者のキャリアブランディングを高めます。

日程	2024年 8月10日（土） 2024年 8月11日（日）	10：00～16：00 2日目のみ 16：10～ベシッ 検定実施
----	----------------------------------	---

会場 ビジョンセンター田町607
東京都港区芝5-31-19ラウンドクロス田町6F

講師

講師歴30年以上
絶大な信頼を誇る
講師界のパイオニア
マネジメントサポートグループ
代表

古谷 治子



講座のねらい

- ・社内講師として求められる心構え・指導態度を醸成する
- ・新人にとってわかりやすく効果的なインストラクション技術、指導法を習得する
- ・ビジネスマナー、報連相等のロールプレイングの進め方・フィードバックコメントを習得する
- ・インストラクション技術のブラッシュアップで、自分自身の持ち味を発揮できるようにする

研修のゴール

- ・新入社員研修の構成や進め方、インストラクションを習得する
- ・社内講師として自身が手本となり、受講生に正しいモデル提示ができる

こんな方におすすめ

- ・人事・教育担当者、指導者、新人研修担当者、メンターの方
- ・社内講師としてのブラッシュアップ
- ・自身のキャリアブランディング、ポータブルスキルの習得
- ・これまでの経験を活かした仕事をしたい

カリキュラム

1日目【社内講師の心構え・ビジネスマナー指導のポイント】

■社内講師・指導者としての心構えと役割

- ・人材育成の必要性
- ・社内講師に求められる要件
- ・指導者の役割と心構え・資質
- ・Z世代とは
- ・人材育成の4本の柱
- ・教育訓練・OJTとは何か？
- ・指導者の態度と話し方

■ビジネスマナーの正しいモデル提示と指導ポイント

- ・心の具現化法
- ・マナーと心理学
- ・第一印象の形成要素
- ・電話対応、来客応対

■ボイストレーニング

- ・発声練習、滑舌練習

2日目【研修の伝え方・プレゼン方法】

■ビジネスの基礎をマスターさせるポイント

- ・「指示の受け方」「報告・連絡・相談の仕方」
- ・「仕事の進め方とPDCA」

■新入社員研修で必須のインストラクション技術

- ・新入社員研修カリキュラム
- ・研修の進め方の基本とさまざまなインストラクション技法
- ・気づきを与える悪い事例、良い事例
- ・遊びにさせないロールプレイングのさせ方
- ・成長のためのフィードバックコメント
- ・レッスンプランの作成ポイント・話す事の構成要素

■インストラクション技法のチェック

■模擬講義 全体の総復習

※16：10～

希望者の方には、インストラクターベシッ検定をご用意しています。社内講師の資格としても有効です。



講師紹介

マネジメントサポートグループ

代表 **古谷 治子**

全国シンクタンクを中心に4,000回以上の登壇を誇るCS教育の第一人者。

東京放送、中国新聞社での実務経験を経て、人材育成コンサルタントとして独立。1993年設立の株式会社マネジメントサポートは32期目を迎える他5つの会社経営を手がけ、常に経営者の視点から組織向上、業績アップを目指した実践的な指導を行う。

東京商工会議所女性会理事、(財)日本電信電話ユーザー協会審査員、一般社団法人日本講師協会代表理事、日本交流分析協会会員、他歴任

ベーシック検定

試験内容	試験時間
選択・記述問題	60分
模擬講義	15分

本講座は、一般社団法人日本講師協会認定「インストラクターベーシック検定」の認定講座です。講座最終日後に、「インストラクターベーシック検定」の受検が可能です。

- ※ 試験は講座終了後、16:10より開始いたします。
- ※ 可否につきましては、1週間を目途に後ほど郵送にて通知いたします。
- ※ 本検定は公的資格を付与するものではありません。
あらかじめご了承ください。

会場のご案内

会場名:ビジョンセンター田町607

住所:東京都港区芝5-31-19

ラウンドクロス6F

アクセス:JR山手線・京浜東北線「田町駅(三田口)」徒歩2分
都営浅草線・三田線「三田駅(A3出口)」徒歩1分



受講料(1名様につき)

受講料 68,200円(税込)

検定料 5,500円(税込)

※テキスト代を含みます

ご利用案内

●受講申込み上のご注意

- ①受講お申込み受付は先着順とさせていただきます。
- ②講座の応募状況により、講座を中止させていただく場合がございます。
- ③弊社都合で講座が中止となった場合は、お支払いいただいた受講料の全額を返金いたします。

●キャンセル規定 キャンセル手数料は以下の通りでございます。

14日前まで	13~7日前	6日前~当日
受講料の50%	受講料の70%	受講料の100%

※ご返金の際の振込み手数料はご負担願います。

●受講料のお支払いについて

指定の銀行口座に受講料のお振込をお願いいたします。
その際は、以下の期限までにお支払いをお願いいたします。

【お支払い期限】

個人でのお申込み:お申込みいただいてから、5日以内
法人でのお申込み:講座前日まで
※お支払い手続きの都合上、事前のご入金が難しい場合は別途ご相談ください。

メール・お電話・FAXのお申込み方法

お申込み書をご記入の上、そのままご送信ください。

MAIL: info@ma-support.co.jp

TEL: 03-5418-4600 FAX: 03-5418-4661

HPからのお申込み方法

弊社ホームページの公開講座お申込みフォームよりお申込みください
https://www.ma-support.co.jp/open_lecture/2024021718/



インストラクター養成講座 お申込み書

FAX: 03-5418-4661

貴社名			TEL
ご住所			FAX
お申込み ご担当者様	所属名	役職名	お名前
	電子メール		
ご参加者様	お名前	所属名	役職名
	お名前	所属名	役職名